

A. S. 2020-2021

Verbale n. 5 - Contrattazione IC. Via Acquaroni

Convocazione del: 21/12/2020

Modalità di collegamento: in presenza e in videoconferenza a distanza

Piattaforma individuata e comunicata: Google Meet

Prescrizioni per la videoconferenza

L'anno 2020, il giorno 21 del mese di dicembre, alle ore 14,00 nei locali di Via Acquaroni, 53 si svolge il terzo incontro di contrattazione d'Istituto a.s. 2020/2021 per discutere il seguente o.d.g.:

- 1 - Comunicazione sull'assemblea sindacale del personale ATA e Docente
- 2 - Ipotesi di contratto MOF - parte economica.

Preliminarmente si fa presente che:

- A) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato ai componenti della RSU e alle OO.SS. il giorno 13 dicembre.
- B) il link inoltrato è il seguente: <https://meet.google.com/tzt-zegt-igi>
- C) I componenti della RSU e delle OO.SS convocate dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Risultano presenti:

Il Dott. Guglielmo Caiazza (DS), e Paolo Di Monaco in rappresentanza della componente RSU d'Istituto,

e da una verifica dei partecipanti alla video conferenza in ambiente virtuale:

il rappresentante territoriale SNALS Ivana Noto Carbone e in rappresentanza della componente RSU d'Istituto Fiorenza Ferretti e Stefania Giani.

Aprè la riunione il DS che, verificato il corretto invio, chiede al tavolo l'approvazione dei verbali n. 4 della riunione precedente

La RSU e le OO.SS. approvano all'unanimità

PUNTO N.1 dell'o.d.g.

Paolo Di Monaco, in rappresentanza della RSU d'istituto, espone in sintesi le decisioni prese in sede assembleare il 15/12/2020 dal personale docente ed ATA:

PERSONALE ATA

- Risolvere le criticità sull'organizzazione oraria della scuola primaria Merlini e Acquaroni, utilizzando alcune ore della scuola dell'Infanzia liberate dall'orario ridotto approvato in sede di collegio docenti e Consiglio d'Istituto per supportare i collaboratori scolastici della scuola Primaria.
- Distinguere e incentivare nel contratto integrativo sulla prevenzione COVID, gli ATA che a Settembre hanno permesso l'apertura della scuola.
- Viste le necessità di questo periodo si chiede di aumentare i collaboratori scolastici che si occupano delle manutenzioni ordinarie fino ad un massimo di quattro persone (2 Acquaroni e 2 Merlini).
- Utilizzare il Fondo di valorizzazione del personale prioritariamente per le intensificazioni.

PERSONALE DOCENTE

- L'assemblea propone di diminuire le ore dei 6 Referenti COVID da 30 a 23h, come per gli altri referenti
- L'assemblea propone di spostare le 42 ore in avanzo dei 6 Referenti COVID, operativamente supportati dai collaboratori ATA e dal personale amministrativo, sui cinque Responsabili di plesso che invece sono deputati all'organizzazione oraria e del plesso in presenza di casi positivi.
- L'assemblea é concorde sulle ore assegnate alle nuove funzioni (Ed. civica e Commissione digitale)
- Valutare la possibilità di incentivare anche i coordinatori di classe della Scuola Primaria, impegnati nella digitalizzazione di scrutini, valutazioni e inserimento pdp.

Prende la parola il rappresentante territoriale SNALS Ivana Noto Carbone, prende atto delle decisioni prese ed invita il tavolo a rettificare la parte economica dell'Ipotesi di Contratto in base alle modifiche richieste dal personale docente ed ATA in sede assembleare. In relazione al Piano ATA ricorda che bisognerà tener conto della riduzione del personale ATA a causa degli incarichi in scadenza il 31/12/2020. Il DS ricorda a tal proposito che il personale ATA passerà dalle attuali 24 unità a 19 mentre il Piano ATA resterà necessariamente provvisorio e adattato all'orario ridotto.

Sulla figura del coordinatore di classe anche per la Scuola Primaria il rappresentante territoriale SNALS Ivana Noto Carbone rileva che queste figure non esistono nella scuola Primaria perché il coordinamento é normalmente demandato alle ore di programmazione e comunque il tavolo non può accogliere tale proposta perché non deliberata dal Collegio Docenti.

La RSU e le OO.SS. prendono atto delle indicazioni del tavolo e approvano all'unanimità.

PUNTO N.2 dell'o.d.g.

Come già approvato al primo punto dell'o.d.g. il tavolo precisa che si andrà a modificare l'Ipotesi di Contratto allegata alla convocazione di questa riunione sui punti relativi al Referente COVID, Responsabile di plesso e al collaboratore ATA addetto alla manutenzione ordinaria., secondo il seguente schema:

REFERENTI COVID: 25 ORE x 1 referente Infanzia Scuola S. Rita
23 ORE x 5 referenti Infanzia Acquaroni, Primaria e Sec. di Primo Grado

RESPONSABILI DI PLESSO: 8 ORE x 5 referenti Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di Primo Grado
Le 40 ore recuperate saranno, come da indicazione assembleare, aggiunte alle ore già assegnate ai 5 Responsabili di Plesso.

COLLABORATORE ATA ADDETTO ALLA MANUTENZIONE:

30 ORE x 1 addetto alla manutenzione di tre plessi Acquaroni (Infanzia, Primaria e Secondaria)
30 ORE x 2 addetti alla manutenzione di tre plessi Merlini e S. Rita (Infanzia, Primaria e Secondaria)
Vengono ridotte le ore a supporto dei Progetti da 100 a 70 anche in ragione della riduzione legata al ridotto utilizzo dei lavori ed al rallentamento delle attività a causa del COVID, mentre le 30 ore destinate alla Manutenzione Ordinaria sono portate a 60.

La RSU e le OO.SS., approvano all'unanimità la suddetta suddivisione oraria.

Il rappresentante territoriale SNALS Ivana Noto Carbone ricorda al DS che anche il contratto integrativo nella parte normativa, che rimarrà sostanzialmente invariata, ma dovrà comunque essere aggiornato con la proposta integrativa relativa all'emergenza COVID che ha recepito le indicazioni delle OOSS in relazione alla modalità di partecipazione a distanza delle assemblee, all'inserimento delle figure dei lavoratori fragili, allo smart working, ecc....

Il DS prende atto e conferma che verificherà, con la RSU d'Istituto, la completezza, sulla base delle indicazioni fornite dalle OO.SS, della proposta del Contratto Integrativo normativa ed economica che presenterà al prossimo incontro.

Il rappresentante territoriale SNALS Ivana Noto Carbone e la rappresentanza della componente RSU d'Istituto Fiorenza Ferretti e Stefania Giani, che hanno seguito la riunione a distanza, danno la disponibilità alla sottoscrizione del verbale e degli allegati ufficiali da remoto.

Dopo ampia e approfondita discussione, nella necessità di aggiornare la bozza di contratto presentata dal DS alla luce anche delle indicazioni fornite dall'assemblea sindacale del personale e approvate dal tavolo, si aggiorna il confronto al sesto incontro previsto per il 14/01/2021 alle ore 13,00.

Alle ore 15:00 esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno si scioglie la riunione.

Roma, lì 21 dicembre 2020

RSU d'Istituto	OO.SS. Territoriali
Il Segretario	Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Di Monaco	Dott. Guglielmo Caiazza

Allegati:

- Verbale assemblea sindacale 15/12/2020
- Ipotesi contratto integrativo + parte economica finale 2020 - 2021
- Ipotesi Contratto Valorizzazione 2020 - 2021